

ŠKOLSKÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ

Prijatie dieťaťa do ŠKD

Pre umiestnenie dieťaťa do školského klubu je potrebné:

1. Podat' písomnú žiadosť o prijatie dieťaťa do ŠKD .
2. Rozhodnutie riaditeľa školy o prijatí dieťaťa do ŠKD.
3. Vyplniť dokumenty súvisiace s prijatím do školského klubu (dostupné na stránke školy v dokumentoch na stiahnutie).
4. Úhrada poplatku (výška je stanovená VZN Mesta Banská Bystrica).

Úhrada poplatku za ŠKD

1. Príspevok sa uhrádza vopred do 10. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca (napr. za mesiac november bude uhradený poplatok do 10. októbra).
2. Poplatok sa uhrádza za každý začatý mesiac teda aj v prípade, že dieťa bolo v ŠKD len jeden deň.
3. V prípade, že dieťa zo závažných dôvodov počas celého mesiaca nenavštevovalo ŠKD, je v danom mesiaci od poplatku oslobodené.

Dochádzka do ŠKD

1. Rozsah dochádzky určí rodič/ zákonný zástupca na začiatku školského roka prostredníctvom na to určeného tlačiva.
2. Odchýlky v dennej dochádzke dieťaťa oznamuje rodič vychovávateľke vopred zásadne v písomnej forme, nie zaslaním sms ani na základe telefonického rozhovoru alebo e- mailovej komunikácie.
3. Pre zabezpečenie plynulej činnosti a kludnej atmosféry v školskom klube detí odchádzajú deti z ŠKD v nasledovných časoch : po obede, o 14,00 hod, o 15.00 hod. a 15,30 hod. Medzi 16,00 hod. až 17.00 hod. priebežne.
4. Po naobedovaní až do 14.00 vrátane dieťa odchádza po telefonickom prihlásení rodiča cez elektronického vrátnika bez sprievodu vychovávateľky. Vo vestibule je zabezpečený pedagogický dozor.
5. Čakanie detí na rodičov v okolí školy, napríklad pred školou alebo na parkovisku pri škole, sa považuje za samostatný odchod dieťaťa zo ŠKD bez sprievodu dospelého. Takýto odchod dieťaťa zo ŠKD musí byť vopred písomne dohodnutý.
6. Vyzdvihnutie dieťaťa z ŠKD bez vedomia vychovávateľa sa považuje za porušenie školského poriadku ŠKD.
7. Postup pri svojvoľnom opustení ŠKD alebo neskorom vyzdvihnutí dieťaťa (po ukončení činnosti t.j. po 17.00) upravuje vnútorný predpis ŠKD č. 3/2016
8. Činnosť detí v čase od 14,00 – 15.00 hod. je organizovaná spoločne pre všetkých členov oddelenia. V tomto čase deti prítomné v ŠKD spravidla neodchádzajú domov a nepoužívajú mobilný telefón.

Informácie o zdravotnom stave

1. Rodič je povinný vopred oboznámiť vychovávateľa o zdravotnom stave dieťaťa, vrátane krátkodobých zdravotných oslabení.
2. Ak dieťa ochorie počas pobytu v ŠKD, rodič si ho, po prevzatí oznámenia o jeho zmenenom zdravotnom stave, vyzdvihne v čo najkratšom čase.

Práva dieťaťa

1. Dieťa má právo na individuálny prístup rešpektujúci jeho vek, záujmy, schopnosti a možnosti, nadanie a jeho zdravotný stav v súlade s rešpektovaním Práv a povinností dieťaťa, žiaka, rodiča (zákonného zástupcu) a školy.
2. Dieťa má právo na úctu k vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti.

Povinnosti dieťaťa

1. Dieťa rešpektuje práva skupiny aj jednotlivca v oddelení ŠKD.
2. Vedome fyzicky ani psychicky seba ani iných neohrozuje.
3. Rešpektuje a riadi sa pokynmi vychovávateľa.

Vylúčenie zo školského klubu detí

Dieťa môže byť vylúčené podmienne alebo na trvalo v prípade, že opakovane poruší povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo školského poriadku ŠKD. A to za :

1. Nerešpektovanie pokynov vychovávateľa zo strany dieťaťa
2. Agresívne správanie sa voči spolužiakom, alebo konanie, ktorým môže ohrozovať vlastnú bezpečnosť, bezpečnosť spolužiakov, alebo pedagóga

O vylúčení dieťaťa zo ŠKD a dĺžke jeho trvania rozhodne riaditeľ školy po predchádzajúcej konzultácii na pedagogickej rade.

Podmienne vylúčenie zo školského klubu detí

Dieťa bude podmienne vylúčené zo školského klubu v prípade, že nebude uhradený poplatok za dva a viac mesiacov do doby kým nebude uhradený nedoplatok. V prípade, že táto situácia počas školského roka zopakuje dieťa bude vylúčené do konca školského roka.

Zodpovednosť za škody

1. Zákonný zástupca dieťaťa zodpovedá za škody, ktoré jeho dieťa spôsobilo zjavným porušením alebo ignorovaním školského poriadku, hrubým porušením disciplíny, alebo nerešpektovaním usmernení vydaných vychovávateľom ŠKD.
2. Rodič je povinný bezodkladne zabezpečiť nápravu vecí uvedením do pôvodného stavu.

Stravovanie v školskej jedálni

1. Deti v ŠKD organizovane obedujú v školskej jedálni pod dohľadom vychovávateľiek.
2. Zakúpenie čipov a prihlasovanie obedov zabezpečujú rodičia, obedy tiež odhlasujú rodičia najneskôr do 8,00 hod. v deň, kedy dieťa obedovať nebude.
3. V prípade, že si bude dieťa po dohode s rodičom/zákonným zástupcom objednávať obedy samostatne prostredníctvom terminálu, ktorý sa nachádza v školskej jedálni vychovávateľka za výber resp. objednávku nezodpovedá. Túto zodpovednosť preberá rodič/ zákonný zástupca dieťaťa.
4. Výber jedál sa uskutočňuje podľa samostatného usmernenia ŠJ.
5. Rodičia do ŠJ zásadne nevstupujú!