

Rada školy pri Základnej škole, Spojová 14, Banská Bystrica

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

Článok 1

Základné ustanovenie

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri **Základnej škole, Spojová 14, Banská Bystrica** podľa § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších zmien a doplnkov.
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Článok 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

- (1) Rada školy je ustanovená podľa § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. a vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy a školských zariadení.

Článok 3

Činnosť rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy a školských zariadení.
- (2) Rada školy
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy

- b) navrhuje zriaďovateľovi školy na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa
- c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa; návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením
- d) vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy alebo školského zariadenia, k návrhu na zrušenie školy a školského zariadenia a ku skutočnostiam uvedeným v § 3 ods. 8 písm. b) až d) a § 5 ods. 7 zákona NR SR č. 596/2003 Z.z.

1. k návrhu na počty prijímaných žiakov,
2. k návrhu na zavedenie štúdijných alebo učebných odborov a ich zameranie,
3. k návrhu na úpravy v učebných plánoch a v skladbe vyučovaných predmetov a k predpokladaným počtom žiakov,
4. k návrhu rozpočtu
5. k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
6. k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
7. ku koncepcnému zámeru rozvoja školy alebo školského zariadenia a k jeho každoročnému vyhodnoteniu,
8. k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.

(3) Rada školy plní vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy nasledovné úlohy

- a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a určí poradie navrhovaných kandidátov tajným hlasovaním,
- b) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy,
- c) predkladá návrh na kandidáta na riaditeľa školy na základe výberového konania; ak zriaďovateľ navrhnutého kandidáta neakceptuje, rada školy predloží návrh nového kandidáta po druhom výberovom konaní.

(4) Rada školy sleduje dodržiavanie Deklarácie práv dieťaťa (vydanej organizáciou UNESCO) a Dohovoru o právach dieťaťa v podmienkach školy.

Článok 4

Zloženie rady školy

- (1) Rada školy má 11 členov.
- (2) Členmi rady školy sú:

4 zvolení zástupcovia rodičov

2 zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov školy

1 zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov školy

4 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa školy

Článok 5

Spôsob voľby členov rady školy

- (1) Členov rady školy volia spomedzi seba pedagogickí zamestnanci školy alebo školského zariadenia, nepedagogickí zamestnanci školy alebo školského zariadenia, rodičia žiakov školy. Zároveň deleguje svojich zástupcov do rady školy zriaďovateľ.
- (2) Voľba volených členov rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním. Voľby do rady školy sa môžu uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa nezíde nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľ školy vyhlási opakovanú voľbu, pričom sa pri opakovaných voľbách podmieňa účasť nadpolovičnej väčšiny nevyžaduje.
- (3) Kandidáta na voleného člena rady školy môže po jeho súhlase navrhnúť ktorýkoľvek z voličov. Voľby sa uskutočnia tajným hlasovaním. Platný hlasovací lístok je ten, na ktorom je označený určený alebo nižší počet kandidátov ustanovený pre túto skupinu voličov v rade školy.
- (4) Do rady školy sú zvolení vo voľbách za členov rady školy tí zástupcovia pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov a rodičov žiakov školy, ktorí vo voľbách získali najvyšší počet hlasov prítomných voličov. Pri rovnosti hlasov sa o členstve v rade školy rozhodne žrebovaním.
- (5) Na čele rady školy je predseda, ktorého zvolí rada školy zo svojich členov nadpolovičnou väčšinou členov rady školy.
- (6) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

- (7) Funkcia člena rady školy je nezlučiteľná s funkciou riaditeľa školy a zástupcu riaditeľa školy.
- (8) Členstvo v rade školy zaniká
- uplynutím funkčného obdobia,
 - písomným vzdaním sa členstva,
 - z dôvodu, že člen sa stane osobou, ktorej postavenie je nezlučiteľné s funkciou člena,
 - ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy alebo školského zariadenia prestane byť zamestnancom školy alebo školského zariadenia,
 - ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy alebo školského zariadenia,
 - odvolaním člena rady školy, ktorého deleguje zriaďovateľ,
 - obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - odvolaním, ak bol člen rady školy právoplatne odsúdený za úmyselne spáchaný trestný čin, alebo si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v rade školy,
 - smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho

(9) V prípade, že členovi rady školy zanikne členstvo podľa článku 5 bod 8 tohoto štatútu pred uplynutím funkčného obdobia, bude oslovený a s návrhom členstva do rady školy a bude súhlasiť ďalší volený člen v poradí určenom vo voľbách v jednotlivých kategóriách.

(10) Funkcia člena rady školy je čestná a jej výkon je nezastupiteľný.

Článok 6

Ustanovenie rady školy

- Rada školy sa ustanoví v základnej škole na jej ustanovujúcom zasadnutí.
- Ustanovujúce zasadnutie rady školy zabezpečuje ich zriaďovateľ v spolupráci s riaditeľom školy alebo školského zariadenia.
- Rada školy môže na ustanovujúcom zasadnutí navrhnúť kandidátov zo zvolených zástupcov rodičov do príslušnej obecnej školskej rady alebo územnej školskej rady.
- Z ustanovujúceho zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje najmä opis priebehu a výsledky volieb do rady školy, mená a priezviská členov rady školy, meno a priezvisko zvoleného predsedu rady školy, mená a priezviská kandidátov navrhnutých do príslušnej obecnej školskej rady alebo územnej školskej rady a ďalšie skutočnosti týkajúce sa zasadnutia. Zápisnicu podpisuje zvolený predseda rady školy, vyhotovenie

zápisnice zabezpečí riaditeľ školy alebo školského zariadenia. Prílohou k zápisnici sú prezenčné listiny voličov a dokumentácia o voľbe a delegovaní členov do rady školy.

- (5) Zápisnicu z ustanovujúceho zasadnutia rady školy zasiela predseda rady školy príslušnému zriaďovateľovi, a to najneskôr do troch dní od skončenia ustanovujúceho zasadnutia rady školy. Rada školy je zriadená dňom podpísania zápisnice z ustanovujúceho zasadnutia rady školy zriaďovateľom školy.
- (6) Dĺžka funkčného obdobia rady školy je štyri roky.
- (7) Rada školy sa vo svojej činnosti spravuje štatútom, ktorý schváli na svojom najbližšom zasadnutí po zvolení. Úplné znenie štatútu dá rada školy k dispozícii riaditeľovi školy a výboru rodičovskej rady.

Článok 7

Pravidlá rokovania rady školy

- (1) Na čele rady školy je predseda, ktorého volí rada školy zo svojich členov nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy. Predsedom rady školy nemôže byť volený zástupca žiakov.
- (2) Podpredseda rady školy zastupuje predsedu počas jeho neprítomnosti a na základe jeho poverenia. Podpredsedu volí rada školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.
- (3) Rada školy odvolá predsedu rady školy, ak
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) o to sám požiada,
- (4) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak:
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy.
 - c) neplní si svoje povinnosti
- (5) Rada školy je uznášania schopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov.
- (6) Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov rady školy. Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľa vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
- (7) V prípade rovnosti hlasov pri hlasovaní rady školy je rozhodujúcim hlas predsedu rady školy.

- (8) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Zasadnutia rady školy sú verejné, ak rada školy väčšinou hlasov všetkých jej členov nerozhodne inak.
- (9) Nový člen rady školy musí byť zvolený, resp. delegovaný najneskôr do 30 dní po skončení funkčného obdobia alebo po zániku členstva člena rady školy, ktorého má nahradiť.
- (10) Z každého rokovania rady školy vyhotoví tajomník rady školy zápis, ktorý archivuje. Zápisy obsahujú menný zoznam prítomných členov rady školy a prizvaných hostí, program zasadnutia, jednotlivé prerokovávané problémy, prípadné závery a uznesenia. Pokiaľ sa o niektorom bode hlasovalo, musí to byť v zápise zachytené spolu s výsledkami hlasovania. Zápis z každého rokovania poskytne tajomník rady školy všetkým členom rady školy, riaditeľovi školy a predsedovi výboru rodičovskej rady. Ostatným záujemcom predloží tajomník zápis k nahliadnutiu.

Článok 8

Práva a povinnosti členov rady školy

- (1) Člen rady školy má právo
- voliť a byť volený,
 - navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 - byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - hlasovať o všetkých uzneseniach rady školy,
 - predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály
- (2) Členovia rady školy majú právo žiadať od členov vedenia školy vysvetlenia vo veciach spadajúcich do pôsobnosti rady školy.
- (3) Rada školy má právo prizývať na svoje zasadnutia v prípade potreby riaditeľa školy a jeho zástupcov, ďalších pracovníkov školy, rodičov žiakov školy, ako aj ďalšie osoby, ktorých sa prerokovávaná problematika dotýka a vyžiadať si od nich stanovisko. Prizvané osoby nemajú právo hlasovať.
- (4) V prípade potreby sa rada školy obracia so svojimi stanoviskami a pripomienkami na vedenie školy, na príslušné orgány školskej samosprávy a štátnej správy, na orgány inšpekcie, alebo na metodické centrum. Svoje podnety tiež môže adresovať obecnému zastupiteľstvu, a to najmä jeho školskej komisii, ak je táto ustanovená.

- (5) Člen rady školy je povinný zúčastňovať sa na jej zasadnutiach. Neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie, neplnenie povinností člena rady školy. Predseda rady školy túto skutočnosť oznámi zástupcom tej zložky, ktorú uvedený člen v rade školy zastupuje.
- (6) Pri svojej činnosti spolupracuje rada školy podľa potreby s poradnými orgánmi riaditeľa školy (pedagogickou radou, predmetovými komisiami). Ak rada školy rieši mimoriadne závažný problém, môže si vyžiadať stanovisko pracovníkov školy a rodičov žiakov školy, prípadne aj žiakov školy.
- (7) Rada školy pri svojej činnosti rešpektuje všeobecne prijatú zásadu apolitickosti a nestraničnosti práce školy a dbá o to, aby otázky politického charakteru nežiaducim spôsobom neovplyvňovali prácu školy.
- (8) Členovia rady školy sú povinní zabezpečiť ochranu osobných údajov v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- (9) Členovia rady školy informujú o jej činnosti zástupcov tej zložky, ktorú v rade školy zastupujú a získavajú od nich podnety pre prácu rady školy.

Článok 9

Povinnosti predsedu rady školy

- (1) Predseda rady školy riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom a štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je členom rady školy, je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (3) Predseda rady školy na najbližšom zasadnutí po ustanovujúcom zasadnutí rady školy predloží rade školy návrh štatútu rady školy na schválenie.
- (4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a vedie zasadnutia rady školy. V jeho neprítomnosti vedie zasadnutie rady školy podpredseda, alebo iný, ním poverený člen rady školy.
- (5) Predseda rady školy zvoláva radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiadajú najmenej tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a jej zasadnutie vedie podpredseda. Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene, toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

Článok 10

Vzťahy rady školy k riaditeľovi školy

- (1) Predseda rady školy spravidla informuje riaditeľa školy o zasadnutí rady školy.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s požiadavkami predkladá rade príslušné materiály v dohodnutej forme.

Článok 11

Hospodárenie rady školy

- (1) Rada školy nemá vlastný majetok.
- (2) Finančnú úhradu nákladov na ustanovenie a činnosť rady školy zabezpečuje riaditeľ školy.

Článok 12

Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadaní rady školy dňa 05.05.2016 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Banskej Bystrici dňa 05.05.2016

predseda rady školy